

TARIFS

Formations individuelles et en groupe (intra ou extra-entreprise)			
Nature de la prestation	Nb de personnes	Tarif horaire (jusqu'à 40 h)	Tarif horaire (plus de 40 h)
The Tailored English Course : formation en anglais sur mesure au sein de votre entreprise ou au domicile du salarié à l'heure qui vous convient le mieux (formation entrant dans le cadre du plan de formation de l'entreprise). Selon vos besoins, nous combinons les cours structurés (révision et ou apprentissage des points de syntaxe, et de grammaire nécessaires à la maîtrise de l'anglais) et les jeux de rôle (mise en situation afin de vous plonger dans des situations concrètes auxquelles vous pourriez faire face dans votre domaine d'activité professionnelle ou dans votre vie privée afin d'acquérir par exemple le vocabulaire adapté aux situations spécifiques de votre domaine d'activité, de vous perfectionner à l'oral et à l'écrit, de pouvoir vous « débrouiller dans une situation particulière ...). Niveau requis : tous niveaux Horaires : du lundi au vendredi de 9h à 19h	1	60€	55€
	2 à 3	70€	65€
	4 à 7	80€	75€
	8 à 10	100€	95€

Accompagnement administratif	
Ponctuel	Tarif horaire
Relecture ¹	25€
Traduction (facturation au nombre de mots à traduire) ² - Documents inférieurs à 250 mots : 0,35€ le mot - Documents de 250 à 1500 mots : 0,30€ le mot - Documents supérieurs à 1500 mots : 0,25€ le mot	N/A
Evaluation et compte-rendu de vos documents anglais pré-existants	50€
Evaluation et compte-rendu des connaissances et du niveau d'anglais des employés	60€
Evaluation du niveau d'anglais d'un candidat lors d'un entretien d'embauche	60€
Rédaction de documents, emails, courriers en anglais et entretiens téléphoniques... ³	60€

Forfait ⁴	Tarif mensuel
Forfait 2h AdminGlish (rédaction de documents, emails, courriers en anglais et entretiens téléphoniques...)	116€ (-3%)
Forfait 5h AdminGlish (rédaction de documents, emails, courriers en anglais et entretiens téléphoniques...)	285€ (-5%)
Forfait 10h AdminGlish (rédaction de documents, emails, courriers en anglais et entretiens téléphoniques...)	558€ (-7%)
Forfait 20h AdminGlish (rédaction de documents, emails, courriers en anglais et entretiens téléphoniques...)	1080€ (-10%)

Frais de déplacement	
Trajet	Tarif
Trajet inférieur à 10 kms aller/retour	Offert
Trajet entre 10 et 15 kms aller/retour	5€
Trajet entre 15 et 30 kms aller/retour	10€
Trajet supérieur à 30 kms aller/retour	nb kms x 0.5€

¹ Minimum de facturation : 15€. Toute demi-heure commencée est due.

² Nos prix varient de 25 à 35 centimes d'euro par mot à traduire, dépendamment de la difficulté et de la longueur du texte à traduire. Le prix définitif d'une traduction est déterminé lors du devis après évaluation du texte à traduire. Nous facturons un minimum de 25€ pour les documents dont la longueur est inférieure à 250 mots.

³ Minimum de facturation : 30€. Toute demi-heure commencée est due.

⁴ Le tarif horaire s'applique en cas de dépassement. Toute demi-heure commencée est due.